

รายงานการประชุมสำนักงานสีเขียว (Green Office)
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)

ก. กรรมการผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี
๒. อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน
๓. นางสาวเกศกนก ไทยแท้
๔. นางคนารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา
๕. นางสาวคณินิจ สรรคพงษ์
๖. นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด
๗. นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ
๘. นางสาวบวรลักษณ์ แสงกล้า
๙. นางชมภักดิ์ จารุทีฆัมพร
๑๐. นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์
๑๑. นางสาวกัญญา มั่นคง
๑๒. นางผ่องศรี พิกุลทอง
๑๓. นางสาวรัตติกานต์ เรือศรีจันทร์
๑๔. นางสาวนุจรี สรรคพงษ์
๑๕. นางสาวธนีสรณ์ สุขพร้อม
๑๖. นางสาวกัญญา มั่นคง
๑๗. นางสาววรฤทัย ภูสงค์
๑๘. นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล
๑๙. นายวิทยา ศรีนรคุตร
๒๐. นางสาวนฤชล เชื้อนัยัง
๒๑. นางวรรณภา สุวรรณพงษ์
๒๒. นายธนกฤต ภูโอบ
๒๓. นายสมศักดิ์ พุนใจสม
๒๔. นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี
๒๕. นายกฤษณะ เพชรพลอย
๒๖. นางปวีณณัฐ์ คงสมนาม
๒๗. นายศราวุธ อ้นดอนกลอย
๒๘. นายอานนท์ ศรีสุข
๒๙. นางสาวพนทิพา เย็นญา

๓๐. นายสุวิทย์ เหล่าสี
๓๑. นายมนตรี ประชุม
๓๒. นางสาวกนกกร ทองคำ
๓๓. นายคมกริช กลิ่นอาจ
๓๕. นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ
๓๖. นายภิญญาพัชญ์ แฉล้มฉัตร

ข. กรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ โประภัสสร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ สนวนมะลิ
๔. อาจารย์ ดร.พิมพ์ประไพ ขาวขำ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรจงศักดิ์ พิภสมบุญ
๖. อาจารย์ธนธรรณ์ แจ่มไม้
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันวิสา พวงมาลัย
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ่ม
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัด โชชัย
๑๐. รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่ง ร้อยละ ๗๘.๒๖% แล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร๑๔) ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร๑๔) จะได้รับการตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (ระบบออนไลน์และที่ตั้ง) ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร๑๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุมมีจำนวน ๑๕ หน้า ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุมแนบท้ายระเบียบวาระนี้

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม (หากมีประเด็นแก้ไขให้แจ้งเลขฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ กำหนดการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

ความเป็นมา

ด้วย อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) เข้าต่ออายุการเป็นสำนักงานสีเขียว กับกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อยกระดับคุณภาพ green office ให้มีความยั่งยืนและเป็นต้นแบบที่ดีต่อหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ และขยายเครือข่ายไปยังชุมชนใกล้เคียง บัดนี้ ทางกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ตอบรับและแจ้งกำหนดการเข้าตรวจมายังอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) เรียบร้อยแล้ว ตรวจการประเมินสำนักงานสีเขียว ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) และมีรายชื่อคณะกรรมการผู้ตรวจ ดังนี้

๑. นายสรรเพชร รอดพิณิจ หน่วยงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอคลองลาน

จังหวัดกำแพงเพชร (online) ตรวจหมวด ๑

๒. นายทรงชัย ศักดิ์สมานชัย หน่วยงาน บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (online) ตรวจหมวด ๒

๓. นางอารีย์ ธีฎกิจจานุกิจ หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (online) ตรวจหมวด ๓

๔. นางสาวชริศา อยู่ป้อม หน่วยงาน สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๔ (onsite) ลงพื้นที่จริง

ตรวจหมวด ๔ และ ๕

๕. นายพฤทธิเลิศ บุญเลิศ ผู้ประสานงาน (online) ตรวจหมวดที่ ๖

จึงขอให้นำเสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ

ประเด็นเพื่อทราบ กำหนดการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

- วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกิจกรรม ๕ ส. ขอให้ทุกห้องสำนักงานในอาคาร ๑๔

ดำเนินการทำ ๕ ส.

- วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จะขอเข้าตรวจสภาพแวดล้อม

ของทุกห้องสำนักงาน พร้อมนัดประชุมกรรมการสิ่งแวดล้อม เวลา ๐๙.๐๐ น. ชั้น ๘ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเตรียมรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว และภาคบ่ายลงพื้นที่ตรวจจริง

วาระที่ ๓.๒ การกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานระบบ Green Office System

ความเป็นมา

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล และกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดให้หน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ดำเนินการกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว Green Office System ให้เสร็จก่อนตรวจ ๗ วัน ที่ <https://greenoffice.deqp.go.th/index.php> จึงขอให้นำเสนอต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบและดำเนินการ โดยขอนัดหมายเลขขานุกรการและ

ผู้ช่วยเลขานุการหรือผู้ที่รับผิดชอบข้อมูลที่ต้องการออก ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเล็กชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)

ประเด็นเพื่อทราบ การกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานระบบ Green Office System

มติที่ประชุม รับทราบ

โดยขอเชิญเลขาทุกหมวดประชุม วันที่ ๙ สิงหาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก
ชั้น ๔ เพื่อตรวจสอบเอกสารและอัปเดตหลักฐานเข้าระบบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณาผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เพื่อดำเนินการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวให้เป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว green office นั้น
จึงขอให้กรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวนำเสนอผลการตรวจดังกล่าวต่อที่ประชุม จึงเรียนมา
เพื่อพิจารณา

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน

มติที่ประชุม รับทราบผลการตรวจและขอให้ผู้รับผิดชอบปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ของกรรมการฯ

วาระที่ ๔.๒ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ๒๕๖๓-๒๕๖๕

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)
ได้กำหนดให้ทุกหมวดดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลผลงานให้แล้วเสร็จ ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕ นั้น
จึงขอให้กรรมการสิ่งแวดล้อมนำเสนอผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อที่ประชุม จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณารายงานผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ๒๕๖๓-๒๕๖๕

หมวด ๑ ตามเกณฑ์กำหนดว่าต้องมีการตรวจปีละ ๑ ครั้ง แต่ ๓ ปีที่ผ่านมา ได้รับการตรวจ ๑ ครั้ง

หมวด ๒ ดำเนินการอัปเดตข้อมูลขึ้นในระบบแล้ว

- การเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมมีการออกแบบระบบโดยใช้ระบบของ
มหาวิทยาลัย HRDs แต่ยังไม่ได้ให้คะแนนแต่ละคน ซึ่งในปีถัดไปจะขอกรรมการฯ ใช้ระบบของมหาวิทยาลัย
ในการให้คะแนน

หมวด ๓ ดำเนินการไปแล้ว ๙๐% เหลือข้อมูลน้ำมัน และขอความร่วมมือแต่ละหน่วยในการลงพื้นที่
ตรวจการใช้พลังงาน ปิดแอร์ ปิดไฟ

หมวด ๔ การจัดเก็บขยะภายในมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนเป็นใช้บริษัทเอกชน แต่พื้นที่รับผิดชอบยังเป็นของอบต.

- เส้นทางกำจัดขยะ ต้องมีการทบทวนเป็น ๕ ประเภท เนื่องจากสถานการณ์โควิด ทำให้มีเพิ่มขยะอันตราย
 - ในช่วงเป็นโรงพยาบาลสนาม จะขอความร่วมมือกับโรงพยาบาลในการจัดการ
 - ในสถานการณ์ปกติ เนื่องจากอบต.ยังไม่มีขั้นตอนในการจัดเก็บจึงใช้วิธีจัดเก็บขยะติดเชื้อเบื้องต้น อาคาร ๑๔ จะดำเนินการแยกถังขยะ เพิ่ม ๑ ถังสำหรับขยะติดเชื้อ แม่บ้านจะดำเนินการรวบรวมไว้จุดทิ้งขยะ และจะใช้วิธีฉีดสเปรย์ ๓ วัน ก่อนอบต.จัดเก็บ
 - มีปัญหาเรื่องการบำบัดน้ำเสียภายในมหาวิทยาลัย ทำให้ค่าไม่ถูกต้อง เนื่องจากจุลินทรีย์ในระบบน้ำมีปัญหาในช่วงที่มหาวิทยาลัยเป็นโรงพยาบาลสนาม ซึ่งจะดำเนินการรายงานตามจริง แต่อาคาร ๑๔ ยังสามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการห้ามสูบบุหรี่ทุกจุด
- หมวด ๕ จัดสภาพแวดล้อมให้สวยงามและตรวจสอบทางหนีไฟเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- หมวด ๖ ในโอกาสต่อไปหรือปิดไปจะขอให้มหาวิทยาลัยเพิ่มข้อมูลการคัดเลือกโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมลงในแบบฟอร์มรายงานการเดินทางเพื่ออำนวยความสะดวกการจัดเก็บข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔.๓ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อไว้ใช้สำหรับการบำบัดน้ำเสีย และมีผู้ดูแลตรวจวัดคุณภาพน้ำ ๒ เดือนครั้งนั้น บัดนี้ขอแจ้งว่า ระบบบำบัดน้ำเสียได้เสียเมื่อเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงไม่สามารถวัดคุณภาพน้ำได้ จึงเรียนกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาการเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นควรเสนอของบประมาณในการซ่อมแซมเป็นระบบใหญ่

วาระที่ ๔.๔ พิจารณาประเมินความสอดคล้องของทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมกับการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ได้มีการจัดทำทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี และผู้รับผิดชอบด้านกฎหมายได้พิจารณาและประเมินความสอดคล้องของทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมกับการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงานแล้วนั้น บัดนี้ จึงขอให้กรรมการสิ่งแวดล้อมร่วมกันพิจารณา (เอกสารแยกเล่ม)

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาประเมินความสอดคล้องของทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อมกับการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอและมอบหมายให้นิติกรดำเนินการจัดทำทะเบียนกฎหมาย และพิจารณาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

วาระที่ ๔.๕ พิจารณาปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕

ความเป็นมา

จากข้อมูลปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ทรัพยากรและพลังงานภายใน อาคารสำนักงานฯ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยพนักงานของสำนักงานได้ปฏิบัติตามนโยบายด้าน สิ่งแวดล้อม และมาตรการการใช้ทรัพยากรและพลังงานของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด พบว่า ในระยะเวลา ๓ ปี สำนักงานฯ มีแนวโน้มในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้ง ๓ ประเภท ที่ลดลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แต่จากการคำนวณปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆของสำนักงานฯ จะพบว่า ปริมาณก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ ๒ ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดจากการซื้อพลังงานภายนอก องค์กร (Indirect Greenhouse Gas Emission from purchased Energy) หรือ ปริมาณก๊าซเรือนกระจก จากการใช้ไฟฟ้าในอาคาร มีค่าสูงทุกปี ซึ่งสำนักงานฯ ได้ให้ความสำคัญโดยรวบรวมข้อมูลการใช้ทรัพยากร ดังกล่าวและปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการคำนวณ ไปพิจารณาเพื่อปรับปรุงอย่างจริงจัง โดยมีการปรับ มาตรการและจัดกิจกรรมส่งเสริมการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกดังกล่าว มาตลอด ๓ ปี มีรายละเอียดดังนี้

๑. ปี ๒๕๖๓ สำนักงานฯ มีมาตรการตามแผนการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานเพื่อ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ ๒ ให้ลดลงร้อยละ ๑๐ จากปริมาณก๊าซเรือนกระจกเดิมที่สำรวจได้ในปี ๒๕๖๒ ซึ่งพบว่า ปีดังกล่าวสำรวจได้ เท่ากับ ๑๒๘.๒๓ tCO_{2e} ต่อปี แต่ในปี ๒๕๖๓ สำนักงานฯ สำรวจได้ ๘๖.๓๐ tCO_{2e} ต่อปีลดลงร้อยละ ๖๗.๓๐ ซึ่งบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับปีดังกล่าว

เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ มีการปิดอาคารและใช้มาตรการ Work from home ซึ่งทำให้การใช้ไฟฟ้าและทรัพยากรน้อยลง ส่งผลถึงปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงตามด้วย

๒. ปี ๒๕๖๔ สำนักงานฯ มีการปรับเปลี่ยนมาตรการตามแผนการลดการใช้ทรัพยากรและ พลังงานเพื่อปริมาณก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ ๒ ให้ลดลงจากร้อยละ ๑๐ เป็นร้อยละ ๕ พบว่า ปีที่ผ่านมา สำรวจปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ ๘๖.๓๐ tCO_{2e} ต่อปี แต่ปี ๒๕๖๔ สำรวจได้ ๑๐๖.๖๘ tCO_{2e} ต่อปี ซึ่งเพิ่มขึ้นจากเดิมถึง ร้อยละ ๘๐.๘๙ เนื่องจาก สำนักงานฯ เปิดอาคารเพื่อปฏิบัติงานและเปิดให้นักศึกษา เข้ามาเรียนเต็มรูปแบบ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้นในปริมาณมาก ส่งผลให้การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก สูงขึ้นตาม ผลกระทบดังกล่าวได้มีการประชุมทบทวนเพื่อปรับปรุงมาตรการเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว โดยการ แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีการดำเนินการด้านใช้ทรัพยากรและพลังงานตามที่ประกาศไว้อย่างเคร่งครัด

๓. ปี ๒๕๖๕ สำนักงานฯ ได้การดำเนินการด้านใช้ทรัพยากรและพลังงานตามที่ประกาศไว้ อย่างเคร่งครัด จากข้อมูลที่สำรวจได้ ในระยะเวลา ๖ เดือน (ม.ค. – มิ.ย. ๒๕๖๕) ปริมาณก๊าซเรือนกระจก ประเภทที่ ๒ มีค่าเท่ากับ ๔๕.๓๐ tCO_{2e} หากเทียบกับค่าเดิมในปี ๒๕๖๔ คือ ๑๐๖.๖๘ tCO_{2e} ต่อปี พบว่า สำนักงานฯ สามารถลดการปลดปล่อยได้ร้อยละ ๕๖.๕๖ ซึ่งมาจากผลของการดำเนินงานตามมาตรการ จึงขอให้กรรมการสิ่งแวดล้อมร่วมกันพิจารณา

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามเสนอ โดยในปีนี้ สำนักงานฯ มีแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากร และลดปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการส่งเสริมการใช้โซล่าเซลล์แปลงเป็นพลังงานไฟฟ้าทางเลือก ในพื้นที่อาคารสำนักงานเพื่อลดสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าเดิม และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด . ซึ่งจะเริ่มรวบรวมข้อมูลดังกล่าวในปี ๒๕๖๖ ต่อไป

วาระที่ ๔.๖ พิจารณาเส้นทางกรรนำเสนอผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

ความเป็นมา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) จะได้รับการตรวจการประเมินสำนักงานสีเขียว ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมการในการนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน เลขานุการจึงได้จัดทำร่างเส้นทางกรรนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม จึงขอให้กรรมการสิ่งแวดล้อมร่วมกันพิจารณา

ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาเส้นทางกรรนำเสนอผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

หมวด ๑



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ขอข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานแต่ละหมวด หมวดละครึ่งหน้า เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานเสนอกรรมการผู้ตรวจประเมินฯ ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เลิกการประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.



(นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด)
ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม



(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพบรรยากาศการประชุมสำนักงานสีเขียว

