

ระเบียบวาระการประชุมสำนักงานสีเขียว (Green Office)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔  
วันพุธที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔  
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)

ก. กรรมการผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักษการ
๒. รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัด โชชัย
๔. ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเนิด
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พจรรำไพ ประภัสสร
๖. นายภาณุพงศ์ สืบศิริ
๗. นางสาวนฤมล ส่งต่าย
๘. นางบุษบา เหมือนนิหาร
๙. นางสาวเกศกนก ไทยแท้
๑๐. นางคนารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา
๑๑. นางสาวคณินิจ สรรคพงษ์
๑๒. นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด
๑๓. นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ
๑๔. นางสาวบรรลักษ์ณ์ แสงกล้า
๑๕. นายวิทยา ศรีนรคุตร
๑๖. นางวรรณภา สุวรรณพงษ์
๑๗. นางสาวนฤชล เชื้อนัยัง
๑๘. นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล
๑๙. นายวิทยา ศรีนรคุตร
๒๐. นายธนภุต ภูโอบ
๒๑. นางผ่องศรี พิกุลทอง
๒๒. นางสาวรัตติกานต์ เรือศรีจันทร์
๒๓. นางสาวนุจรีย์ สรรคพงษ์
๒๔. นางสาวธนีสรณ์ สุขพร้อม
๒๕. นางสาวยอดสร้อย ภูสงค์
๒๖. นายวิเชษฐ เครือวัลย์
๒๗. นางสาวกัญญา มั่นคง
๒๘. นางสุวิมล ภิญโญวัย
๒๙. นางสาวพันทิพา เย็นญา
๓๐. นางชมภักดิ์ จารุทีฆัมพร

๓๑. นายภิญญาพัชร แฉล้มฉัตร
๓๒. นายณัฐเวศม์ ชัยมงคล
๓๓. นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี
๓๔. นางสาวศิชา สัจวารวงษ์
๓๕. นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ
๓๖. นางสาวน้ำพัก ช่างทอง
๓๗. นางสาววรรณรัตน์ จิตรตรง
๓๘. นางสาวศรัณภัทร ดีจันจ้อย
๓๙. นางสุทิน คำเคน
๔๐. อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน
๔๑. นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์
๔๒. นายศราวุธ อ้นดอนกลอย
๔๓. นางสาวพนิดา อินทร์ลับ
๔๔. นายธนสิทธิ นิตยะประภา
๔๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐธีกานต์ ปิ่นจุไร
๔๖. นายฉงเทพ ชูสงฆ์
๔๗. นายบัณฑิต ศรีสวัสดิ์
๔๘. นายพศวีร์ ศิริสรณกุลักษณ์
๔๙. นางมัลลิกา ปัญญาเทพ
๕๐. นางสาวปิยวรรณ คำหอม
๕๑. นางสาวพัชรีญา ใจโปร่ง
๕๒. นางสาวศิริพร ศิริคุณ

#### ข. รายนามกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ่ม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ สอนมะลิ
๕. อาจารย์ ดร.พิมพ์ประไพ ขาวขำ
๖. อาจารย์ ดร.อภิชญา พัดพิน
๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.บรรจงศักดิ์ พักสมบูรณ์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสุนธรา รัตโนภาส
๙. นายมนตรี ประชุม
๑๐. อาจารย์ธนธรณ์ แจ่มไม้
๑๑. อาจารย์วันวิสา พวงมาลัย
๑๒. นายสมศักดิ์ พวงใส
๑๓. นายวทัญญู สังค์คำ
๑๔. นายเอนก บัวสำลี

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.**

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่ง ร้อยละ ๗๕.๔๓ % แล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมระดับหน่วยงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุม มีจำนวน ๖ หน้า ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุมแนบท้ายระเบียบวาระนี้

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม**

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ****วาระที่ ๓.๑ การได้รับคัดเลือกการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว**

ของอาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด และอาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

**ความเป็นมา**

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดส่งใบสมัครและแบบประเมินตนเองเบื้องต้น เพื่อเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของอาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด อาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ นั้น บัดนี้ ทางกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งผลการคัดเลือกมายังมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบผลการได้รับคัดเลือกการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๒ อาคาร ได้แก่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด และอาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**ประเด็นเพื่อทราบ การได้รับคัดเลือกการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว**

ของอาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด และอาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

**มติที่ประชุม**

รับทราบและเห็นควรดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวเดินหน้าต่อไป

**วาระที่ ๓.๒** การอบรม “การดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี ๒๕๖๔” ของบริษัท เอเบิล คอนซัลแตนท์ จำกัด

**ความเป็นมา**

ด้วยบริษัท เอเบิล คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้รับมอบหมายจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว ปี ๒๕๖๔ และได้มีการประชุมกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับประเทศ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อรับรองรายชื่อหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการ สำนักงานสีเขียว และได้กำหนดจัดอบรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว และอบรมผู้ตรวจประเมิน สำนักงานสีเขียว ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเซ็นทราศูนย์ราชการและคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ ในวันนี้ ทางบริษัทจึงขอเรียนเชิญผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมฝึกอบรมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**ประเด็นเพื่อทราบ** การอบรม “การดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี ๒๕๖๔” ของบริษัท เอเบิล คอนซัลแตนท์ จำกัด

**มติที่ประชุม**

มอบหมายให้นางสาวกชพรพรรณ พงษ์พยัคเลิศ นางสาวรติกานต์ เรือศรีจันทร์ อาจารย์ธงเทพ ชูสงฆ์ อาจารย์บัณฑิต ศรีสวัสดิ์ นางมัลลิกา ปัญญาเทพ เข้าร่วมอบรม

**วาระที่ ๓.๓** การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

**ความเป็นมา**

ตามที่กรรมการสิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยให้มีการดำเนินการในด้านต่าง ๆ ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ นั้น ในวันนี้ ทางเลขานุการ จึงนำเสนอผลการดำเนินงานที่อาจจะแล้วเสร็จและอาจจะอยู่ระหว่างการดำเนินงานต่อกรรมการสิ่งแวดล้อม จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ตั้งเอกสารแนบตามระเบียบวาระนี้)

**ประเด็นเพื่อทราบ** การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

**มติที่ประชุม**

รับทราบและเห็นควรดำเนินการให้แล้วเสร็จตามข้อเสนอแนะที่กำหนด

ลำดับ	ข้อคิดเห็นจากมติที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๑.	จัดประชุมแม่บ้านเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	มีการจัดประชุมแม่บ้านในการสรุปผลการทำงานรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน และมีหัวข้อในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวพร้อมผลประเมินแม่บ้านประจำอาคาร	ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเนิด นางผ่องศรี พิกุลทอง	/	
๒.	จัดทำหนังสือแจ้งทุกหน่วยงานภายในอาคารขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะเพื่อลดปริมาณขยะติดสต็อกเกอร์วิธีการทิ้งขยะ	มีการดำเนินการติดสติ๊กเกอร์วิธีการคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องน้ำ	ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเนิด นางผ่องศรี พิกุลทอง	/	
๓.	จัดตั้งผู้พิทักษ์ขยะและไฟฟ้าประจำห้อง	อยู่ระหว่างการดำเนินการรวบรวมรายชื่อจากหน่วยงาน	นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด		/
๔.	การติดตั้งถังดักไขมันที่มีการล้างจาน	อยู่ระหว่างการดำเนินการสำรวจจัดหาถังดักไขมัน	ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเนิด นางผ่องศรี พิกุลทอง		/

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### วาระที่ ๔.๑ พิจารณาทบทวนคำสั่งกรรมการสิ่งแวดล้อม

(๑) คำสั่งกรรมการสิ่งแวดล้อม อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กำแพงเพชร แม่สอด

(๒) คำสั่งกรรมการสิ่งแวดล้อม อาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

#### ความเป็นมา

ตามที่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด และอาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้มีการจัดตั้งกรรมการสิ่งแวดล้อมประจำอาคารไปแล้ว นั้น อนึ่ง เนื่องจากได้มีกรรมการบางท่านได้ลาออก หรือ มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างผู้บริหารใหม่ ดังนั้น จึงขอเสนอให้กรรมการร่วมกันทบทวนกรรมการสิ่งแวดล้อมประจำอาคารให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำหมวดต่างๆ ของเกณฑ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอเสนอต่อกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา (เอกสารแยกเล่ม)

## ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาทบทวนคำสั่งกรรมการสิ่งแวดล้อม

### มติที่ประชุม

อาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
หมวดที่ ๑ เพิ่มคณบดี เป็นประธาน อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน นางสาวคัทลียา ปัญญาอุด

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

หมวดที่ ๒ เพิ่มผศ.ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี เป็นกรรมการ

หมวดที่ ๕ เปลี่ยนคัทลียา เป็น ศศิธร หมอนกันทา เป็นเลขานุการ

อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

หมวดที่ ๑ เพิ่มอาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน และเอาชุดของทีมีโลจิสติกส์ให้แม่สอดในคำสั่ง

หมวดที่ ๖ เพิ่มนายณัฐพงษ์ ลำจะเรา และเจ้าหน้าที่พัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## วาระที่ ๔.๒ พิจารณาการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียวของอาคารใหม่

### ความเป็นมา

ตามที่ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งผลการ คัดเลือก  
เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียวมายังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผลปรากฏว่า อาคารเฉลิมพระเกียรติ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด และอาคารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์  
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๔ นั้น คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงได้จัดทำรอบการดำเนินการ ใน  
การขับเคลื่อนโครงการสำนักงานสีเขียวให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ให้เป็นไปตามคุณภาพตามเกณฑ์  
สำนักงานสีเขียว ต่อไป (เอกสารแยกเล่ม) จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

## ประเด็นเพื่อพิจารณา พิจารณาการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียวของอาคารใหม่

### มติที่ประชุม

๑. แม่สอด ปัญหาสิ่งแวดล้อม คือ ไม่มีระบบบำบัดน้ำเสีย สัตว์พาหะนำโรค

๒. ให้ประธานหมวดของมหาวิทยาลัยเชิญประชุมทีมแต่ละทีมของทั้ง ๒ อาคาร

เพื่อช่วยดำเนินการ

๓. การทำตามมาตรการประหยัดพลังงานเห็นควรให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการปฏิบัติกับ  
นักศึกษาโดยทดลองใช้ไปพลางก่อนเพื่อสังเกตการณ์และหาวิธีป้องกันความไม่พึงพอใจไม่ให้เกิดการขัดแย้ง  
กับนักศึกษา โดยตั้งเป้าหมายการลดพลังงาน ร้อยละ ๓

๔. นัดประชุมประธานหมวดวันที่ ๒๐ เมษายน

๕. การเก็บข้อมูลการใช้ทรัพยากรเป็นประจำทุกเดือน

๖. เห็นควรวางแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับทุกหมวดและให้เชื่อมโยงกัน

จะทำให้การทำงานครอบคลุม

**วาระที่ ๔.๓** พิจารณารายงานความก้าวหน้าการติดตามผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ไตรมาสที่ ๒

### ความเป็นมา

ตามที่ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุก ๆ จากการรักษามาตรฐานการเป็นสำนักงานสีเขียว ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ นั้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแสดงข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี หลังจากการรับรอง ในครั้งแรก จึงได้มีการกำหนดให้ทุกหมวดรายงานความก้าวหน้าการติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ประจำทุก ๆ เดือน หรือ รายไตรมาส จึงขอให้กรรมการในแต่ละหมวดนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน ดังกล่าวต่อกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา

**ประเด็นเพื่อพิจารณา** พิจารณารายงานความก้าวหน้าการติดตามผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ไตรมาสที่ ๒

### มติที่ประชุม

หมวดที่ ๑ ยังขาดการทำกิจกรรมแก้ไขปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการภายหลังการประชุม เดือนเมษายน ๒๕๖๔ โดยให้จัดทำระบบการรายงานขยะมูลฝอยภายในอาคารแต่ละประเภท โดยเฉพาะเน้น การรายงานการตรวจพบเจอถุงพลาสติกภายในอาคาร

หมวดที่ ๒ ยังติดตามข้อมูลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไม่ครบถ้วน

หมวดที่ ๓ ใช้ประกาศการใช้พลังงานและทรัพยากร ความทั่วถึงของการเผยแพร่รับทราบ ทุกหน่วยงานและทุกท่านหรือไม่ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำ (ค่าน้ำขึ้นต่อแตก) ยังเก็บข้อมูลการใช้กระดาษ ไม่ครบทุกหน่วยงาน

หมวดที่ ๔ เรื่องของขยะทั่วไป ถุงพลาสติก ยังจัดการไม่ได้ มีน้ำหนักรวมค่อนข้างเยอะ ประมาณ ๑,๐๐๐ โล รวบรวมให้เทศบาลรับไปกำจัด เราควรกำจัดต้นทาง เช่น รณรงค์การไม่ใช้หลอด พลาสติก และถุงพลาสติก น้ำเสีย สิ่งแวดล้อมภาค ๔ เข้ามาตรวจสอบคุณภาพน้ำ ผลตรวจน้ำปกติเป็นไปตาม มาตรฐาน ลักษณะการจัดการน้ำเสียเป็นระบบเปิด ถ้าเราจัดการน้ำเสียเป็นระบบปิด มีระบบสูบน้ำใช้รดผัก ต้นไม้ โดยไม่ปล่อยน้ำภายในออกไป การเก็บตัวอย่างน้ำปรากฏว่าคุณภาพน้ำในภาพรวมถ้ามีจุดติดตั้งกั้นน้ำ ปัญหาน้ำเสียลดลง การกำจัดวัชพืช ต้องอาศัยจิตอาสาในการทำความสะอาดคูคลอง และพบน้ำเสีย เป็นจำนวนมากด้านอาคารที่พักอาศัย เนื่องจากเครื่องด้นน้ำเสีย

หมวดที่ ๕ ดำเนินการตามเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง สิ่งที่ต้องดำเนินการ ซ่อมแซมป้ายเขต ปลอดภัย ต้นไม้ต่าง ๆ และจัดกิจกรรม ๕ ส. แต่งตั้งกรรมการเพื่อตรวจสอบ และอาจจะเอาเครื่องวัดแสงของ มหาวิทยาลัยไปวัดอาคารใหม่ ปรับปรุงแผนผังกรรมการสิ่งแวดล้อม แผนผังบุคลากรประจำห้องสำนักงาน ขอให้ตี ๑๔ รื้อฟื้นกิจกรรม ๕ ส. กำหนดแผนผังอาคารใหม่ และฝีกอบรมอพยพหนีไฟ

หมวดที่ ๖ อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้าง ส่วนของคู่มือฉลากเขียว

และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจะปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ผู้รับจ้างจะทราบถึงข้อตกลงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเห็นควรให้นำข้อมูลต่าง ๆ ระดับมหาลัยไปปรับใช้กับอาคารใหม่

#### **วาระที่ ๔.๔** พิจารณาข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

##### **ความเป็นมา**

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวภายใต้มาตรการการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังนั้น บุคลากรและนักศึกษาบางส่วนมีการสั่งอาหารและเครื่องดื่มจากบริการเดลิเวอรี่ต่าง ๆ เข้ามาภายในอาคาร โดยมีข้อร้องเรียนจากแม่บ้านประจำอาคาร ร้องเรียนว่ามีขยะพลาสติกปนเปื้อนเศษอาหาร ไม่มีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง เนื่องจากผู้ทิ้งอาจจะเกิดความกังวลในการคัดแยกขยะเพราะอาจกลัวจะติดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ หากไปสัมผัสภาชนะหรือชิ้นส่วนของผู้ที่ติดเชื้อ แม่บ้านจึงไม่สามารถแยกขยะพลาสติกชนิดรีไซเคิลออกได้เนื่องจากมีการปนเปื้อนเศษอาหารดังกล่าว จึงนำข้อร้องเรียนนี้มาเสนอต่อกรรมการสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณาหาแนวทางต่อไป

#### **ประเด็นเพื่อพิจารณา** พิจารณาข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

##### **มติที่ประชุม**

จากปัญหาดังกล่าวเกิดมาจากหลายปัจจัย เช่น การขาดความตระหนักรู้ว่าควรคัดแยกอย่างไร การนิยมความสะดวกสบายจากการที่ไม่ต้องเก็บล้าง และความกังวลว่าจะติดเชื้อ ดังนั้น สิ่งที่เราจะทำได้คือการทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และนักศึกษาได้ทราบถึงแนวปฏิบัติในการรับอาหารจากบริการเดลิเวอรี่ต่าง ๆ โดยอาจจะให้มีการพนสเปอร์แอลกอฮอล์ก่อนจับ และอาจจะให้ใส่ถุงมือในการรับของหรือการคัดแยกขยะ รวมถึงสร้างความตระหนักในการคัดแยกขยะเชิงรุกโดยผู้พิทักษ์ขยะ

ระเบียบวาระอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกการประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด)  
ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม



(ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ภาคผนวก  
ภาพถ่ายการประชุมกรรมการสิ่งแวดล้อมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

