

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสืเชียว
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ก. รายงานกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ	ประธานกรรมการหมวดที่ ๑
รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	ประธานกรรมการหมวดที่ ๓
นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	ประธานกรรมการหมวดที่ ๒,๕,๗
อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน	ประธานกรรมการหมวดที่ ๔
นางสาวเกศกนก ไทยแท้	ประธานกรรมการหมวดที่ ๖
รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัต โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ้ง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชญา ชะอุ่มผล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์	กรรมการ
อาจารย์จิระพงศ์ พวงมาลา	กรรมการ
นางสาวนฤมล ส่งต่าย	กรรมการ
อาจารย์วิไลลักษณ์ สอนมะลิ	กรรมการ
อาจารย์ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์	กรรมการ
นางสาวคณินิจ สรรคพงษ์	กรรมการ
นางคนารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา	กรรมการ
นางสาวบรรลักษ์ณ์ แสงกล้า	กรรมการ
นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	กรรมการ
นายวิทยา ศรีนครุต	กรรมการ
นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ	กรรมการ
อาจารย์นิติ คลังสีดา	กรรมการ
อาจารย์วันวิสา พวงมาลัย	กรรมการ
อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ	กรรมการ
นายอธิวัฒน์ ศรีพุท	กรรมการ
นายภิญญาพัชร แฉล้มฉัตร	กรรมการ
นางสาววรรณภา รอดจันทร์	กรรมการ
นางสาวภัทรวดี ไกรจันทร์	กรรมการ
นางสาวผดุงพร พันธุ์พืช	กรรมการ
นางสาวกนกกร ทองคำ	กรรมการ
นางสาวธนีสรณ์ สุขพร้อม	กรรมการ
	/นางสาวศุภลักษณ์...

นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์	กรรมการ
นางสาวปวีณา พลเก่ง	กรรมการ
นางสาวสุวิมล ภิญโญภัย	กรรมการ
นายณัฐเวศม์ ชัยมงคล	กรรมการ
นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล	กรรมการ
นางสาวน้ำทิพย์ สังข์ทอง	กรรมการ
นางสาวยุวดี มาสะอาด	กรรมการ
นางชมภักดิ์ จารุทัตัมพร	กรรมการ
นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ	กรรมการ
นายชัยเดช ชัดติยะ	กรรมการ
นางสาวศิริวรรณ หมื่นเอ	กรรมการ
นางสาววิรัชพัชร แก้วคำพิศุทธิ์	กรรมการ
นางสาวภนิดา กิจวรรณ	กรรมการ
นางสาวยอดสร้อย ภูสงค์	กรรมการ
นางสาวมุกดา สุวรรณธนิกา	กรรมการ
นางสาวณัฐนันท์ คงยิ่งใหญ่	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์ ปันมณี	กรรมการ
นายคมกริช กลิ่นอาจ	กรรมการ
นางสาวนฤมณ เสริมสนธิ	กรรมการ
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	กรรมการ
นายกฤษณะ จันท	กรรมการ
นายสุธี ขุนพิลึก	กรรมการ
นายภูตะวัน นงค์นัม	กรรมการ
นางบังอร ทองมี	กรรมการ
นางสุทิน คำเคน	กรรมการ
นางชวนพิศ พันธุ์สังวร	กรรมการ
นางชนก จิตรตรง	กรรมการ
นางสาวกัญญาพร กุลฉิม	กรรมการ
นางสาววรรณรัตน์ จิตรตรง	กรรมการ
นางสุธารัตน์ เต็ดเตี้ย	กรรมการ
นางรัตนภรณ์ สง่าแสง	กรรมการ
นางสาวผ่องศรี เทพน้อย	กรรมการ
นายวิเศษ เครือวัลย์	กรรมการ
นางสาวชรินรัตน์ บุญมาก	กรรมการ
นางสาวศิลา ขวัญอ่อน	กรรมการ
นางสาวนุจรีย์ สรรคพงษ์	กรรมการ
	/นางมณฑา...

นางมณฑา ตะตียะ	กรรมการ
นายเสกสรร ทองนาค	กรรมการ
นางสาวชฎาพร โชติธรรมาภรณ์	กรรมการ
นายสันติพงษ์ พุ่มคำ	กรรมการ
นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ	กรรมการ
นางสาววราภรณ์ คล้ามสถิตย์	กรรมการ
นางสาววิวรรณ ธีบุญวัน	กรรมการ
นางปวีณณัฐ คงสมนาม	กรรมการ
นางสาวนิลุบล รักงาม	กรรมการ
นายมนตรี ประชุม	กรรมการ
นางสาวกนิษฐา กิ่งก้างวัลย์	กรรมการ

ข. รายนามกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญล้อม ตัวงวิเศษ	ติดภารกิจ
ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	ติดภารกิจ
นายภาณุพงศ์ สืบศิริ	ติดภารกิจ
นายเพ่ง วศินวงศ์สว่าง	ติดภารกิจ
นายเอนก บัวสำลี	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ ประภัสสร	ติดภารกิจ
นางบุษบา เหมือนวิหาร	ติดภารกิจ
อาจารย์นเรศ ขำเจริญ	ติดภารกิจ
อาจารย์บรรจงศักดิ์ พิภพสมบูรณ์	ติดภารกิจ
นายกิตติ นุชเทียน	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์แดนชัย เครืองเงิน	ติดภารกิจ
ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ติดภารกิจ
นายอภิชาติ โตยั้ง	ติดภารกิจ
นายสมศักดิ์ พุนใจสม	ติดภารกิจ
นายวุฒิชัย ตรุษลักษณ์	ติดภารกิจ
นางศิริรัตน์ ชิตสุระ	ติดภารกิจ
นางสาวพันทิพา เย็นญา	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนัน หยวกวัด	ติดภารกิจ
อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดภารกิจ
อาจารย์สมโภชน์ วงษ์เขียด	ติดภารกิจ
/อาจารย์จารุกิตติ...	

อาจารย์จารุกิตต์ พิบูลย์นฤตม	ติดตามภารกิจ
นายเอนก บัวสำลี	ติดตามภารกิจ
นายชัยเดช ชัตติยะ	ติดตามภารกิจ
นายเสน่ห์ สุขสด	ติดตามภารกิจ
นางสาวปราจีน ไกรทอง	ติดตามภารกิจ
นายธีสิทธิ์ กระต่ายทอง	ติดตามภารกิจ
นางสาวกรรณิกา อินแสง	ติดตามภารกิจ
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ติดตามภารกิจ
นายมนัส หล่อทอง	ติดตามภารกิจ
นายสัญญา กลิ่นเรณู	ติดตามภารกิจ
นายนิมนต์ โขหนู	ติดตามภารกิจ
นางมาลัย กลิ่นศรีสุข	ติดตามภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการจัดส่งสมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ไปยังกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ใบสมัครจะต้องแนบแบบตรวจประเมินเบื้องต้นตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ซึ่งจะประกอบไปด้วยข้อมูลต่าง ๆ เช่น พื้นที่ในสำนักงาน จำนวนพนักงาน ข้อมูลการใช้ทรัพยากร และผลการตรวจสอบแต่ละเกณฑ์การประเมิน จึงแจ้งต่อคณะกรรมการผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ เกณฑ์การตรวจสอบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงาน

ความเป็นมา

สำนักงานที่จะได้รับเป็นสำนักงานสีเขียวจะต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำเพื่อแบ่งระดับของสำนักงานออกเป็น ๓ ระดับ ซึ่งสำนักงานจะต้องประเมินการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนักงานตามคู่มือติดตามตรวจสอบที่ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้ (เอกสารตามระเบียบวาระนี้) จึงขอนำเสนอเพื่อทราบ

หมวด	รายละเอียด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑	การบริหารจัดการองค์การ ๑.๑ นโยบายสิ่งแวดล้อม ๑.๒ การวางแผนการดำเนินงาน (การระบุประเด็นและการประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร, กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง,หน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่) ๑.๓ การทบทวนโดยฝ่ายบริหาร	๑๕
๒	การดำเนินงาน Green Office (Operation of Green Office) ๒.๑ การสื่อสารและการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ๒.๒ การจัดประชุมและนิทรรศการ ๒.๓ ความสะอาดและความเป็นระเบียบในสำนักงาน ๒.๔ การจัดการก๊าซเรือนกระจก ๒.๕ การขนส่งและการเดินทาง	๒๐
๓	การใช้พลังงานและทรัพยากร (Energy and Resource) ๓.๑ การใช้พลังงาน ๓.๒ การใช้น้ำ ๓.๓ ทรัพยากรอื่น ๆ	๑๕
๔	การจัดการของเสีย (Waste and Waste water Management) ๔.๑ การจัดการของเสียในสำนักงาน ๔.๒ การจัดการน้ำเสียในสำนักงาน	๑๐
๕	สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักงาน (Indoor & Outdoor Environmental) ๕.๑ อากาศ ๕.๒ แสง ๕.๓ เสียง ๕.๔ ความน่าอยู่	๑๕
๖	การจัดซื้อจัดจ้าง (Green Procurement) ๖.๑ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และการจัดจ้างในสำนักงาน	๑๕
๗	การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continual Improvement) ๗.๑ โครงการและกิจกรรม	๑๐
	รวม	๑๐๐

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมโครงการสำนักงานสีเขียว

ความเป็นมา

นโยบายสิ่งแวดล้อม คือ แดงการณ์ขององค์กรที่แสดงถึงทัศนวิสัย ความตั้งใจ มุ่งมั่น และหลักการในการทำงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมโดยรวม นโยบายจึงเป็นกรอบสำหรับการดำเนินการของสำนักงาน ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงให้การจัดการสิ่งแวดล้อมดีขึ้นเรื่อย ๆ

นโยบายสิ่งแวดล้อมที่ดีจะต้องมีความชัดเจน และง่ายต่อการอธิบายแก่พนักงานในสำนักงานรวมถึงบุคคลภายนอกและผู้สนใจทั่ว ๆ ไป พร้อมทั้งสามารถปรับเปลี่ยนให้ทันสมัยต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ สะท้อนให้เห็นสถานะและข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงไป และเผยแพร่แก่บุคลากรภายในและสาธารณะด้วย จึงนำเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมโครงการสำนักงานสีเขียวเพื่อพิจารณา (เอกสารตามระเบียบวาระนี้)

ประเด็นพิจารณา พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมโครงการสำนักงานสีเขียว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบและมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระเพื่อพิจารณาพร้อมทั้งดำเนินการเผยแพร่ นโยบายสิ่งแวดล้อมทุกช่องทาง

วาระที่ ๔.๒ พิจารณาร่างแนวปฏิบัติการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ความเป็นมา

สำนักงานสีเขียวเป็นแนวทางหนึ่งที่องค์กรและบุคลากรสามารถมีส่วนร่วมในการลดปัญหาที่เกิดขึ้นจากสภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในสำนักงานให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยลดการใช้พลังงาน การริเริ่มกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ การนำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีที่เป็นอันตราย เป็นต้น มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำร่างแนวปฏิบัติการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา (เอกสารแยกเล่ม)

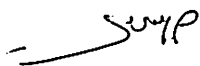
ประเด็นพิจารณา พิจารณาร่างแนวปฏิบัติการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

มติที่ประชุม มอบหมายให้ประธานคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละหมวดพิจารณา ร่างแนวปฏิบัติการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวพร้อมทั้งจัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

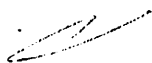
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

រង្វង់នគរបាលករណីលេខ២៤២៨៧
(២៣៣៧២០៤ កម្មវិធីនគរបាល)



រង្វង់នគរបាលករណីលេខ២៤២៨៧
(២៣៣៧២០៤ កម្មវិធីនគរបាល)



ក ០២៤២ មេឡាវង្វង់នគរបាល

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ก. รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ	ประธานกรรมการหมวดที่ ๑
รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	ประธานกรรมการหมวดที่ ๓
นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	ประธานกรรมการหมวดที่ ๒,๕,๗
อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน	ประธานกรรมการหมวดที่ ๔
นางสาวเกศกนก ไทยแท้	ประธานกรรมการหมวดที่ ๖
รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัด โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ้ง	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์	กรรมการ
อาจารย์จิระพงศ์ พวงมาลา	กรรมการ
นางสาวนฤมล ส่งต่าย	กรรมการ
อาจารย์วิไลลักษณ์ สอนมะลิ	กรรมการ
อาจารย์ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์	กรรมการ
นางสาวคณินิจ สรรคพงษ์	กรรมการ
นางคณารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา	กรรมการ
นางสาวบรรลักษ์ณ์ แสงกล้า	กรรมการ
นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง	กรรมการ
นายวิทยา ศรีนรคุตร	กรรมการ
นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ	กรรมการ
อาจารย์นิวดี คลังสีดา	กรรมการ
อาจารย์วันวิสา พวงมาลัย	กรรมการ
อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ	กรรมการ
นายอธิวัฒน์ ศรีพุท	กรรมการ
นายภิญญาพัชร แฉล้มฉัตร	กรรมการ
นางสาววรรณภา รอดจันทร์	กรรมการ
นางสาวภัทรวดี ไกรจันทร์	กรรมการ
นางสาวผดุงพร พันธุ์พีช	กรรมการ
นางสาวกนกกร ทองคำ	กรรมการ
นางสาวธนิสรณ์ สุขพร้อม	กรรมการ
	/นางสาวศุภลักษณ์...

นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์	กรรมการ
นางสาวปวีณา พลเก่ง	กรรมการ
นางสาวสุวิมล ภิญโญภัย	กรรมการ
นายณัฐเวศม์ ชัยมงคล	กรรมการ
นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล	กรรมการ
นางสวาน้ำทิพย์ สังข์ทอง	กรรมการ
นางสาวยุวดี มาสะอาด	กรรมการ
นางชมภัก จารุชีมพร	กรรมการ
นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ	กรรมการ
นายชัยเดช ชัดติยะ	กรรมการ
นางสาวศิริวรรณ หมั่นเอ	กรรมการ
นางสาววิรัชพัชร แก้วคำพิศุทธิ์	กรรมการ
นางสาวภนิดา กิจวรรณ	กรรมการ
นางสาวยอดสร้อย ภู่งค์	กรรมการ
นางสาวมุกดา สุวรรณธนิภา	กรรมการ
นางสาวณัฐนันท์ คงยิ่งใหญ่	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี	กรรมการ
นายคมกริช กลิ่นอาจ	กรรมการ
นางสาวนฤมณ เสริมสนธิ	กรรมการ
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	กรรมการ
นายกฤษณะ จันท	กรรมการ
นายสุธี ขุนพิลึก	กรรมการ
นายภูตะวัน นงค์นัม	กรรมการ
นางบังอร ทองมี	กรรมการ
นางสุทิน คำเคน	กรรมการ
นางชวนพิศ พันธุ์สังวร	กรรมการ
นางชนก จิตรตรง	กรรมการ
นางสาวกัญญาพร กุลนิม	กรรมการ
นางสาววรรณรัตน์ จิตรตรง	กรรมการ
นางสุธารัตน์ เต็ดเตี๋ย	กรรมการ
นางรัตนาภรณ์ สง่าแสง	กรรมการ
นางสาวผ่องศรี เทพน้อย	กรรมการ
นายวิเชช เครือวัลย์	กรรมการ
นางสาวชรินทร์ บุษมาภ	กรรมการ
นางสาวศิลา ขวัญอ่อน	กรรมการ
นางสาวนุจริย์ สรรคพงษ์	กรรมการ
	/นางมณฑา...

นางมณฑา ตะตียะ	กรรมการ
นายเสกสรร ทองนาค	กรรมการ
นางสาวชฎาพร โชติธรรมาภรณ์	กรรมการ
นายสันติพงษ์ พุ่มคำ	กรรมการ
นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ	กรรมการ
นางสาววราภรณ์ คล้ามสถิตย์	กรรมการ
นางสาววิวรรณ ัญญะวัน	กรรมการ
นางปวีณณัฐ คงสมนาม	กรรมการ
นางสาวนิลบล รักงาม	กรรมการ
นายมนตรี ประชุม	กรรมการ
นางสาวกนิษฐา กิ่งกังวาลย์	กรรมการ
นายสมศักดิ์ พวงใส	กรรมการ

ข. รายนามกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญล้อม ตัวงวิเศษ	ติดภารกิจ
ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	ติดภารกิจ
นายภาณุพงศ์ สืบศิริ	ติดภารกิจ
นายเพ่ง วศินวงศ์สว่าง	ติดภารกิจ
นายเอนก บัวสำลี	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ ประภัสสร	ติดภารกิจ
นางบุษบา เหมือนนิหาร	ติดภารกิจ
อาจารย์นเรศ ขำเจริญ	ติดภารกิจ
อาจารย์บรรจงศักดิ์ พิภสมบุรณ์	ติดภารกิจ
นายกิตติ นุชเทียน	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์แดนชัย เครื่องเงิน	ติดภารกิจ
ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ติดภารกิจ
นายอภิชาติ โตยั้ง	ติดภารกิจ
นายสมศักดิ์ พูนใจสม	ติดภารกิจ
นายวุฒิชัย ตรุษลักษณ์	ติดภารกิจ
นางศิริรัตน์ ชิตสุระ	ติดภารกิจ
นางสาวพันทิพา เย็นญา	ติดภารกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนัน หยวักวัด	ติดภารกิจ
อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดภารกิจ
อาจารย์สมโภชน์ วงษ์เขียด	ติดภารกิจ
/อาจารย์จารุกิตติ...	

อาจารย์จารุกิตติ์ พิบูลย์นฤดม	ติดภารกิจ
นายเอนก บัวสำลี	ติดภารกิจ
นายชัยเดช ชัดติยะ	ติดภารกิจ
นายเสน่ห์ สุขสด	ติดภารกิจ
นางสาวปราจีน ไกรทอง	ติดภารกิจ
นายธีศิษฐ์ กระต่ายทอง	ติดภารกิจ
นางสาวกรรณิกา อินแปลง	ติดภารกิจ
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ติดภารกิจ
นายมนัส หล่อทอง	ติดภารกิจ
นายสัญญา กลิ่นเรณู	ติดภารกิจ
นายนิมนต์ โขหนู	ติดภารกิจ
นางมาลัย กลิ่นศรีสุข	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ ข้อเสนอแนะตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต)

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดการประชุมติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อาจารย์ประจำคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มาเป็นวิทยากรและกำกับติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว และได้มีข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังเอกสารตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ข้อเสนอแนะจากวิทยากร

หมวดที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การ

- ๑.๑ จัดให้มีการประกวดออกแบบโลโก้ / คำขวัญ Green Office จากบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อมีส่วนร่วมโครงการ
- ๑.๒ การนำเสนอข้อมูลทำพอร์ตควรรออกแบบเป็นกราฟก่อนแค้กเพื่อเปรียบเทียบ
- ๑.๓ นำเสนอต่อผู้บริหารในวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เดือนละ ๑ ครั้ง
- ๑.๔ มีการประชุมทบทวนของฝ่ายบริหารก่อนเข้ารับการตรวจประเมิน (ประมาณเดือนพฤษภาคม)
- ๑.๕ การเข้าตรวจประเมิน (สุ่มตรวจ ได้แก่ ๑) การรับทราบนโยบาย ๒) สิ่งที่ทำ ทำอะไร ๓) กิจกรรมที่ทำให้เกิดผลกระทบอย่างไร ๔) ขยะแยกอย่างไร ๕) สิ่งที่ทำจัดการอย่างไร สอดคล้องกับนโยบายอย่างไร)

๑.๖ การระบุปัญหาสิ่งแวดล้อม ควรเพิ่มกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมอบรม ใบขับขี่ ร้านประชณีย ร้านกาแฟ และกิจกรรมพื้นที่สีเขียว

หมวดที่ ๒ การดำเนินการ

- ๒.๑ ควรอบรมแม่ค้าด้านอัคคีภัย ปีละ ๑ ครั้ง
- ๒.๒ การตรวจสอบถังดับเพลิง ควรตรวจเช็คเป็นประจำทุกเดือน
- ๒.๓ การฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐% ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ
- ๒.๔ ส่งเสริมการใช้รถจักรยานสำหรับบุคลากรบ้านใกล้ และใช้ในการจัดส่งเอกสารระหว่าง

หน่วยงาน

หมวดที่ ๓ การใช้พลังงานและทรัพยากร

- ๒.๑ ทรัพยากรพลังงานหลัก ได้แก่ น้ำ กระดาษ ไฟฟ้า น้ำมัน
- ๒.๒ เครื่องปรับอากาศ ควรทำความสะอาดปีละ ๒ ครั้ง มีตารางการตรวจเช็ค (แอร์เก่าให้เอาออก)

หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

- ๔.๑ ควรมีการประชาสัมพันธ์ไปยังบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการรับซื้อขยะ
- ๔.๒ น้ำยาล้างจาน ล้างพื้น ชักผ้า ควรรณรงค์ให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนำไปใช้

หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกสำนักงาน

- ๕.๑ การบันทึกสัตว์พาหะนำเชื้อ ให้บันทึกตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๑

หมวดที่ ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง

- ๖.๑ กระบวนการ ๔๐ % ของงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒ ให้นำมาตรการสิ่งแวดล้อมใส่ในสัญญาจ้างแม่บ้าน เช่น การใช้น้ำยา การทำความสะอาดต่าง ๆ
- ๖.๓ กำจัดปลวก ต้องเป็นสารเคมีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ผ่านมาตรฐานผลิตภัณฑ์)
- ๖.๔ บริการซ่อมรถยนต์ (มาตรฐานสิ่งแวดล้อม) ซ่อมอุ่นบไม่ได้

หมวดที่ ๗ การประเมินประสิทธิภาพและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- ๗.๑ โครงการมาจากประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม นโยบายผู้บริหาร มีได้มาจากการประจำ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มกราคม ๒๕๖๑)

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการตามหมวดต่าง ๆ ทั้ง ๗ หมวด ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – มกราคม ๒๕๖๑ นั้น จึงขอนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๔ เดือน เพื่อพิจารณา (เอกสารแยกเล่ม)

ประเด็นพิจารณา พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มกราคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม พิจารณาและมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

วาระที่ ๔.๒ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร

ความเป็นมา

ด้วย คณะกรรมการด้านการใช้พลังงานและทรัพยากร มีหน้าที่ จัดเตรียมการรณรงค์การใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ เชื้อเพลิง และทรัพยากรอื่น ๆ ทั้งนี้ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากรขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้กับบุคลากรและนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จึงขอนำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร เพื่อพิจารณา (เอกสารตามระเบียบวาระนี้)

ประเด็นพิจารณา พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร

มติที่ประชุม มอบหมายให้ประธานกรรมการหมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ร่วมกันดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากมติที่ประชุม โดยให้พิจารณามาตรการและแนวปฏิบัติ เห็นควรให้แยกประเด็นให้ถูกต้อง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในเดือนถัดไป

วาระที่ ๔.๓ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการลดใช้น้ำ

ความเป็นมา

ด้วย คณะกรรมการด้านการใช้พลังงานและทรัพยากร มีหน้าที่ จัดเตรียมการรณรงค์การใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ เชื้อเพลิง และทรัพยากรอื่น ๆ ทั้งนี้ ได้จัดทำ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการลดใช้น้ำขึ้น จึงขอเสนอเพื่อพิจารณา (เอกสารตามระเบียบวาระนี้)

ประเด็นพิจารณา พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการลดใช้น้ำ

มติที่ประชุม มอบหมายให้ประธานกรรมการหมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ร่วมกันดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากมติที่ประชุม โดยให้นำมาตรการและแนวปฏิบัติในการลดใช้น้ำรวมกับมาตรการและแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร

วาระที่ ๔.๔ พิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์การประกวดคำขวัญโครงการสำนักงานสีเขียว

ด้วย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีการจัดทำแผนงาน/โครงการสำนักงานสีเขียว กิจกรรมการประกวดคำขวัญพร้อมโลโก้เกี่ยวกับ Green Office เพื่อให้สอดคล้อง เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว จึงขอเสนอหลักเกณฑ์การประกวดคำขวัญโครงการสำนักงานสีเขียวเพื่อพิจารณา (เอกสารตามระเบียบวาระนี้)

ประเด็นพิจารณา พิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์การประกวดคำขวัญโครงการสำนักงานสีเขียว

มติที่ประชุม มอบหมายให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดีร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญดา แจ่มแจ้ง ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกันจัดทำโครงการและหลักเกณฑ์การประกวดตราสัญลักษณ์และคำขวัญโครงการสำนักงานสีเขียว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

วาระที่ ๔.๕ พิจารณากำหนดหัวข้อในการสื่อสารและข้อร้องเรียนต่างๆ

ความเป็นมา

คณะกรรมการดำเนินการ หมวดที่ ๒ ด้านการดำเนินงาน Green Office กำหนดหัวข้อในการสื่อสารและข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรรับทราบ โดยมีหัวข้อในการสื่อสาร ดังเอกสารตามระเบียบวาระนี้

การกำหนดหัวข้อในการสื่อสาร

คณะกรรมการดำเนินการ ๒.๒ ด้านการดำเนินงาน Green Office กำหนดหัวข้อในการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรรับทราบ โดยมีหัวข้อในการสื่อสารดังนี้

๑. นโยบายสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๒. มาตรการและแนวปฏิบัติการใช้พลังงานและทรัพยากร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๓. ปัญหาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร

๔. กฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม
๕. เป้าหมายและโครงการปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
๖. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๗. การรณรงค์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การคัดแยกขยะ ,กิจกรรม ๕ ส, กิจกรรมการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน และน้ำ กิจกรรมอบรมอัคคีภัย กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก เป็นต้น
๘. ปริมาณของก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยในแต่ละเดือน

การกำหนดวิธีการสื่อสาร

คณะกรรมการ ได้เสนอให้มีช่องทางการสื่อสาร ดังนี้

- การสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามเป็นประจำทุกวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๕ หรือ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.

- จัดทำแผ่นพับนโยบายสิ่งแวดล้อมและมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อแจกเผยแพร่ให้กับบุคลากรภายในอาคาร และประชาชนทั่วไป

- จัดทำบอร์ดคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ประจำอาคารเรียนรวมและอำนวยการ
- จัดทำโปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์ ทุกหัวข้อการสื่อสาร
- จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ทุกหัวข้อการสื่อสาร เช่น ป้าย LCD

ชั้น ๑ อาคาร ๑๔ และป้าย LED หน้าอาคารสำนักบริการวิชาการและจัดการรายได้

- จัดทำป้ายประกาศและวิดิทัศน์ เผยแพร่บนสื่อออนไลน์ อาทิ เฟสบุค ไลน์ เว็บไซต์
- จัดทำคอลัมน์พิเศษในจดหมายข่าวสารสัปดาห์ของ KPRU Newsletter เพื่อเผยแพร่ นโยบาย มาตรการ ผลการดำเนินงาน และรณรงค์ให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยช่วยกันประหยัดพลังงาน
- จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ การเข้าตรวจรับการประเมินสำนักงานสีเขียว ให้บุคลากร

ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยได้รับทราบ

การร้องเรียน

- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ได้จัดเตรียมกล่องรับเรื่องร้องเรียน Green Office ไว้บริเวณด้านหน้าอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ยังไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ

ประเด็นพิจารณา พิจารณาการกำหนดหัวข้อในการสื่อสารและข้อร้องเรียนต่าง ๆ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ประธานกรรมการหมวดที่ ๒ และกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับโครงการสำนักงานสีเขียวไปยังบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วาระที่ ๔.๖ พิจารณา (ร่าง) กฎหมายสิ่งแวดล้อม

ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มอบหมายให้กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่และนิตการดำเนินการศึกษาข้อมูลรายละเอียดจาก www.diw.go.th (กรมโรงงานอุตสาหกรรม) www.pcd.go.th (กรมควบคุมมลพิษ) www.mratchakitcha.soc.go.th (ราชกิจจานุเบกษา) www.mol.go.th (กระทรวงแรงงาน) โดยได้ รวบรวมกฎหมายเพื่อศึกษาและพิจารณากฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. น้ำเสีย ๒. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ๓. สิ่งปฏิภูล ๔. อากาศ ๕. พลังงาน
๖. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจาก
อาคารบางประเภทและบางขนาด จึงนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสารแยกเล่ม)

ประเด็นพิจารณา พิจารณา (ร่าง) กฎหมายสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ประธานกรรมการหมวดที่ ๑ และกลุ่มงานการ
เจ้าหน้าที่และนิติการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลด้านกฎหมายของโครงการสำนักงานสีเขียวไปยังบุคลากรภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วาระที่ ๔.๗ พิจารณาการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ ความเป็นมา

ตามที่ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมได้มีการอบรมการจัดทำทะเบียนระบุปัญหาสิ่งแวดล้อมและ
การใช้ทรัพยากร เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ โดย รศ.ดร.สยาม อรุณศรีมรกต โดยให้ทุกหน่วยงานภายใน
อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) ดำเนินการจัดทำทะเบียนระบุปัญหาสิ่งแวดล้อมและการใช้
ทรัพยากร และจากการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อม ได้ผลสรุปปัญหาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร
ในภาพรวมของจากกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในอาคาร ดังนี้ (เอกสารตามระเบียบวาระนี้)

๑. หน่วยงานใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า ได้แก่ คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ
เครื่องถ่ายเอกสาร แฟกซ์ เครื่องสื่อสาร สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน ส่งผลให้มีการใช้พลังงานมาก
เป็นการสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย และส่งผลต่อปริมาณความร้อนที่เพิ่มขึ้นจากการใช้พลังงาน ระบายขึ้นไปชั้น
บรรยากาศ เป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญระดับสูง

๒. หน่วยงานแต่ละแผนกมีงานด้านการพิมพ์เอกสารเป็นส่วนใหญ่ ทำให้การใช้กระดาษ
สำหรับการดำเนินการในปริมาณมาก พบว่า หน่วยงานระบุปัญหาการใช้กระดาษ และมีกระดาษที่เสียจาก
ข้อผิดพลาดของการพิมพ์เอกสาร ที่ทำให้ต้องพิมพ์ซ้ำ ถือเป็นการสิ้นเปลือง เพิ่มภาระในการจัดการกระดาษ
ที่เสีย นอกจากนี้ยังผลต่อปริมาณหมึกปริ้นท์ที่ต้องใช้เพิ่มขึ้น เสียงดังจากเครื่องปริ้นท์และเครื่องถ่ายเอกสาร
กลิ่นของหมึกขณะปริ้นท์เอกสาร และกล่องหมึกปริ้นท์ที่ใช้หมดแล้วเป็นขยะอันตราย ไม่สามารถทิ้งเหมือนข
ยะทั่วไป โดยหน่วยงานระบุเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญระดับปานกลาง

๓. แต่ละหน่วยงานเมื่อได้มีการจัดประชุมภายในและภายนอก จะมีการเลี้ยงอาหารกลางวัน
และอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ภายหลังเสร็จจากการประชุมจะมีเศษอาหาร และขยะมากกว่าวันที่ไม่มี
การประชุม ส่งผลให้ปริมาณขยะเพิ่มขึ้น และหากมีการล้างภาชนะใส่อาหาร จะมีปริมาณน้ำเสียทิ้งจากอาคาร
เพิ่มขึ้น โดยหน่วยงานระบุเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญระดับปานกลาง

ประเด็นพิจารณา พิจารณาการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมของอาคารเรียนรวมและ อำนวยการ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้กลุ่มประชาสัมพันธ์และกองกลางดำเนินการ
การสื่อสารปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งพนักงานรับทราบปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิด
จากกระบวนการทำงาน ด้วยสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ การจัด

แสดงนิทรรศการวันสิ่งแวดล้อมโลก ป้ายประชาสัมพันธ์ การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์หน้าชั้นเรียนให้กับ นักศึกษาฯ และจัดทำมาตรการ/โครงการเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

วาระที่ ๔.๘ พิจารณาสถานะของการแก้ไขและป้องกันจากสภาวะไม่ปกติ และสภาวะฉุกเฉิน
ความเป็นมา

ตามที่ได้มีการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมจากสภาวะปกติและพบว่ามีสภาวะไม่ปกติ และ สภาวะฉุกเฉินที่ต้องมีการจัดทำมาตรการ/ขั้นตอนการแก้ไขและป้องกัน

แผนสภาวะไม่ปกติ คือ

1. มลพิษทางอากาศจากภายนอกสำนักงาน
2. การใช้พลังงานไฟฟ้าในอาคารเรียนรวมและอำนวยการ ในสถานการณ์ไม่ปกติ
3. ไฟฟ้าดับ

แผนสภาวะฉุกเฉิน คือ

1. หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด
2. ไฟฟ้าขัดข้องทั้งอาคาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระนี้)

ประเด็นพิจารณา พิจารณาสถานะของการแก้ไขและป้องกันจากสภาวะไม่ปกติ
และสภาวะฉุกเฉิน

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

เลิกการประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

(นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด)
ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม

(นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ก. รายงานกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ	ประธานกรรมการหมวดที่ ๑
๒. รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	ประธานกรรมการหมวดที่ ๓
๓. นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	ประธานกรรมการหมวดที่ ๒,๕,๗
๔. อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน	ประธานกรรมการหมวดที่ ๔
๕. นางสาวเกศกนก ไทยแท้	ประธานกรรมการหมวดที่ ๖
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัด โชชัย	กรรมการ
๗. อาจารย์จิระพงศ์ พวงมาลา	กรรมการ
๘. นางสาวนฤมล สังกัด	กรรมการ
๙. นายเพ่ง วศินวงศ์สว่าง	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนัน หยวักวัด	กรรมการ
๑๑. อาจารย์สมโภชน์ วงษ์เขียด	กรรมการ
๑๒. นายเอนก บัวสำลี	กรรมการ
๑๓. นางสาวบวรลักษณ์ แสงกล้า	กรรมการ
๑๔. นางสาวคณินิจ สรรคพงษ์	กรรมการ
๑๕. นายวิทยา ศรีนครุต	กรรมการ
๑๖. นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด	กรรมการ
๑๗. นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ	กรรมการ
๑๘. อาจารย์นิติ คลังสีดา	กรรมการ
๑๙. อาจารย์วันวิสา พวงมาลัย	กรรมการ
๒๐. นายอริวัฒน์ ศรีพุท	กรรมการ
๒๑. นายปัญญาพัชร แฉล้มฉัตร	กรรมการ
๒๒. นางสาววรรณภา รอดจันทร์	กรรมการ
๒๓. นางสาวภัทรวดี ไกรจันทร์	กรรมการ
๒๔. นางสาวธนสรณ์ สุขพร้อม	กรรมการ
๒๕. นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์	กรรมการ
๒๖. นางสาวปวีณา พลแก่ง	กรรมการ
๒๗. นางสาวสุวิมล ภิญโญวัย	กรรมการ
๒๘. นายณัฐเวศม์ ชัยมงคล	กรรมการ
๒๙. นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล	กรรมการ
๓๐. นางสาวน้ำทิพย์ สังข์ทอง	กรรมการ
๓๑. นางสาวยุวดี มาสะอาด	กรรมการ

๓๒. นางชมภัก จารุขีรัมย์พร	กรรมการ
๓๓. นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ	กรรมการ
๓๔. นางสาวยอดสร้อย ภู่งค์	กรรมการ
๓๕. นางสาวมุกดา สุวรรณธนิกา	กรรมการ
๓๖. นางสาวนุจรีย์ สรรคพงษ์	กรรมการ
๓๗. นางสาววิลาวัลย์ ปิ่นมณี	กรรมการ
๓๘. นายกฤษณะ จันท	กรรมการ
๓๙. นายสุธี ขุนพิลึก	กรรมการ
๔๐. นายภูตะวัน นงค์นัม	กรรมการ
๔๑. นางบังอร ทองมี	กรรมการ
๔๒. นางสุทิน คำเคน	กรรมการ
๔๓. นางชวนพิศ พันธุ์สังวร	กรรมการ
๔๔. นางชนก จิตรตรง	กรรมการ
๔๕. นางสาวกัญญาพร กุลนิม	กรรมการ
๔๖. นางสาววรรณรัตน์ จิตรตรง	กรรมการ
๔๗. นางรัตนภรณ์ สง่าแสง	กรรมการ
๔๘. นางสาวผ่องศรี เทพน้อย	กรรมการ
๔๙. นายวิเชษ เครือวัลย์	กรรมการ
๕๐. นางสาวนุจรีย์ สรรคพงษ์	กรรมการ
๕๑. นางมณฑา ตะติยะ	กรรมการ
๕๒. นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ	กรรมการ
๕๓. นางสาววรรณ คล้ำสถิตย์	กรรมการ
๕๔. นางสาววิวรรณ ธัญญะวัน	กรรมการ
๕๕. นางสาวนิลบล รังงาม	กรรมการ
๕๖. นายมนตรี ประชุม	กรรมการ
๕๗. นางสาวกนิษฐา กิ่งกังวาลย์	กรรมการ
๕๘. นายแสงประเสริฐ แซ่กือ	กรรมการ
๕๙. นายธีษัฐ กระจ่างทอง	กรรมการ
๖๐. นายสมศักดิ์ พุนใจสม	กรรมการ
๖๑. นายวุฒิชัย ตรุษลักษณ์	กรรมการ
๖๒. นางสาวพันทิพา เย็นญา	กรรมการ
๖๓. นายสัญญา กลั่นเรณู	กรรมการ
๖๔. นายนิมนต์ โชหนู	กรรมการ
๖๕. นางสาวชฎาพร โชติธรรมา	กรรมการ
๖๖. นางสาวกรรณิกา อินแสง	กรรมการ
๖๗. นายมนัส หล่อทอง	กรรมการ
๖๘. นายสมศักดิ์ พวงใส	กรรมการ
๖๙. นางมณฑา ตะติยะ	กรรมการ

ข. รายนามกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	ติดภารกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	ติดภารกิจ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดภารกิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว	ติดภารกิจ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญล้อม ตัวงวิเศษ	ติดภารกิจ
๖. ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	ติดภารกิจ
๗. นายภาณุพงศ์ สืบศิริ	ติดภารกิจ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ ประภัสสร	ติดภารกิจ
๙. นางบุษบา เหมือนนิหาร	ติดภารกิจ
๑๐. อาจารย์วิไลลักษณ์ สวนมะลิ	ติดภารกิจ
๑๑. อาจารย์นเรศ ขำเจริญ	ติดภารกิจ
๑๒. อาจารย์บรรจงศักดิ์ พิภพสมบูรณ์	ติดภารกิจ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แดนชัย เครื่องเงิน	ติดภารกิจ
๑๔. อาจารย์ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์	ติดภารกิจ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสุนธรา รตโนภาส	ติดภารกิจ
๑๖. อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดภารกิจ
๑๗. อาจารย์จารุกิตติ์ พิบูลย์นฤดม	ติดภารกิจ
๑๘. ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ติดภารกิจ
๑๙. อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ	ติดภารกิจ
๒๐. นายอภิชาติ โตยิ่ง	ติดภารกิจ
๒๑. นางศิริรัตน์ ชิตสุระ	ติดภารกิจ
๒๒. อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดภารกิจ
๒๓. อาจารย์จารุกิตติ์ พิบูลย์นฤดม	ติดภารกิจ
๒๔. นายชัยเดช ขัตติยะ	ติดภารกิจ
๒๕. นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	ติดภารกิจ
๒๖. นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ติดภารกิจ
๒๗. นางคนารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดภารกิจ
๒๘. นางสาวผดุงพร พันธุ์พืช	ติดภารกิจ
๒๙. นางสาวกนกกร ทองคำ	ติดภารกิจ
๓๐. นายเสน่ห์ สุกสด	ติดภารกิจ
๓๑. นางสาวปราจีน ไกรทอง	ติดภารกิจ
๓๒. นางมาลัย กลิ่นศรีสุข	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดส่งอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) สมัครง่ายร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และการดำเนินงานที่ผ่านมาควรจะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการรับรองประเมินภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งจะเชิญรองศาสตราจารย์ ดร.สยาม อรุณศรีมรกต มาเป็นกรรมการในการตรวจและเตรียมความพร้อมเพื่อให้เราตระหนักและเตรียมพร้อมในการประเมิน โดยให้ทุกท่านได้รับรู้รายละเอียดของ Green Office

๒. การตรวจประเมินดังกล่าวนี้ ให้เป็นบรรยากาศการทำงานที่ปกติ โดยทุกท่านมีส่วนเกี่ยวข้องในการรับการสัมภาษณ์

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ เกณฑ์การประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

ความเป็นมา

ตามที่ จังหวัดกำแพงเพชร ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) การเลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร (Kamphaeng phet No To Foam) เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชน เนื่องจากพบว่าเมื่อนำกล่องโฟม (Polystyrene) ไปบรรจุอาหารที่มีความร้อนสูง หรือที่มีไขมันหรือน้ำมัน จะทำให้เกิดสาร Styrene และ Benzene ซึ่งเป็นสารก่อมะเร็งออกมาปนเปื้อนในอาหารก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ อีกทั้ง มูลฝอยประเภทโฟมต้องใช้เวลาในการย่อยสลายมากกว่า ๑๐๐ ปี อนึ่ง จังหวัดกำแพงเพชร ได้ขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ให้ดำเนินการรณรงค์เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและภาคีเครือข่ายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เลิกใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหาร ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานประเมินตนเองตามแบบประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหารส่งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน เพื่อรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน นั้น มหาวิทยาลัยจึงขอนำเสนอเกณฑ์การประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร (เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระนี้) จึงนำเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามหมวดต่าง ๆ ทั้ง ๗ หมวด ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - เมษายน ๒๕๖๑ นั้น จึงขอนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๗ เดือน เพื่อพิจารณา (เอกสารแนบเล่ม)

ประเด็นพิจารณา พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (ตุลาคม ๒๕๖๐ - เมษายน ๒๕๖๑) ดังนี้

มติที่ประชุม

หมวดที่ ๑

๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการรณรงค์ตามมาตรการต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น มอบหมายให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการจัดทำแผ่นป้ายหรือแผ่นพับขนาดเล็กเพื่อแจกจ่ายให้กับบุคลากร

๒. การจัดนิทรรศการวันสิ่งแวดล้อมโลก กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยนำเสนอผลการดำเนินงานตามหมวดทั้ง ๗ หมวด และจัดหาทีมวิทยากรมาบรรยายพิเศษ

๓. กฎหมายสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้นิติกรศึกษาข้อมูลโดยละเอียด เนื่องจากผู้ประเมินให้ความสำคัญทางด้านนี้เป็นอย่างมาก

๔. การตอบแบบประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว กำหนดให้มีการซักซ้อมการประเมินและจัดหาคณะกรรมการจากภายนอกที่ผ่านการฝึกอบรมทางด้าน Green Office มาตรวจประเมินเพื่อคัดกรองผลการดำเนินงานให้พร้อมก่อนรับการตรวจในระดับพื้นที่ มอบหมายให้อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน ดำเนินการ

หมวดที่ ๒

๑. การรณรงค์การใช้ภาชนะใส่อาหารว่างที่มาจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายได้ต้องประชาสัมพันธ์แจ้งไปทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยโดยกำหนดขั้นตอนการใช้ห้องประชุมติดหน้าห้องประชุม จัดทำแนวปฏิบัติในการใช้ห้องประชุม เพื่อดำเนินการโครงการสำนักงานสีเขียวเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมและปริมาณขยะ มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลาง กลุ่มงานประชาสัมพันธ์และอาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน ดำเนินการ

๒. กำหนดให้มีการจัดประชุมแม่บ้านเพื่อทำความสะอาดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ/ห้องน้ำและพื้นที่ทำความสะอาด/การติดตามการทำงานของแม่บ้านประจำชั้น มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลาง ดำเนินการ

๓. การตรวจ ๕ส. ครั้งที่ ๒ ควรให้มีคะแนนที่เพิ่มมากขึ้น

หมวดที่ ๓

๑. การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ไม่ลดลงอย่างเห็นได้ชัด จากที่ประชุมได้วิเคราะห์ว่าการใช้กิจกรรมภายในอาคาร ๑๔ มีกิจกรรมจำนวนมาก เกิดจากการประชุมบ่อยครั้ง ใช้พลังงานสูง ให้สำรวจการใช้ห้องประชุมที่มีผลต่อการใช้ไฟฟ้า มีการประชุมเพื่อทบทวนการสั่งการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามสอบถามขอเหตุผล ความจำเป็น สำหรับกรณีที่หน่วยงานที่ใช้ทรัพยากรมากในเดือนนั้นๆ

๒. การจัดทำโครงการปิดไฟ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการและเริ่มโครงการตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยแต่งตั้งผู้ตรวจสอบในแต่ละชั้น และแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ การติดตามเพื่อตรวจเช็คการปิด-เปิดไฟ มอบหมายให้กลุ่มงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน ดำเนินการ

๓. จัดทำแบบฟอร์มรายชื่อผู้มาใช้บริการอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (ตึก 14) รับทราบมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้า และการใช้น้ำ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หมวดที่ ๔

๑. ระบบบำบัดน้ำเสียต้องรายงานเป็นภาพรวม

๒. การนำโครงการแก้มลิงเข้ามาปรับใช้ในกระบวนการ

มอบหมายให้อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโนและคณะกรรมการ ดำเนินการ

หมวดที่ ๕

๑. การสูบน้ำ การทิ้งขยะ ควรแจกเอกสารให้กับผู้ที่เข้ามาอบรมใบขับขี่ (มีการลงลายมือชื่อเซ็นรับทราบ) และจัดทำวิดีโอ เปิดให้บุคลากร และบุคคลภายนอก รับทราบถึงมาตรการการประหยัดพลังงานและทรัพยากร เช่น การลดใช้ไฟ การลดใช้น้ำ เป็นต้น มอบหมายให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการ

หมวดที่ ๖

๑. การจัดทำร่างระบบและกลไกการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒. ทำการตรวจสอบคุณภาพสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ปรับปรุงเว็บไซต์ของกลุ่มงานพัสดุที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. เผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. จัดหมายข่าวขึ้นเว็บไซต์ จัดทำเป็นหนังสือแจ้งไปทุกหน่วยงาน

๗. จัดทำบัญชีรายการสินค้าของทุกหน่วยงาน

๘. บริการโรงแรม การไปราชการ (ขึ้นบัญชีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)

๙. การเลือกรถยนต์เข้าศูนย์บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้กลุ่มงานพัสดุ ดำเนินการ

หมวดที่ ๗

๑. การนำผลการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมจากหมวดที่ ๑ มาดำเนินการจัดโครงการรองรับฯ ในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการ

๒. การวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มอบหมายให้อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโนและโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

เลิกการประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

(นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด)

ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม



(นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ก. รายนามกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ	ประธานกรรมการหมวดที่ ๑
๒. รองศาสตราจารย์พรเพ็ญ โชชัย	ประธานกรรมการหมวดที่ ๓
๓. นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	ประธานกรรมการหมวดที่ ๒,๕,๗
๔. อาจารย์นพรัตน์ ไชยวิโน	ประธานกรรมการหมวดที่ ๔
๕. นางสาวเกศกนก ไทยแท้	ประธานกรรมการหมวดที่ ๖
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ระมัต โชชัย	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ้ง	กรรมการ
๘. นางสาวนฤมล ส่งต่าย	กรรมการ
๙. นายเพ่ง วศินวงศ์สว่าง	กรรมการ
๑๐. นายเอนก บัวสำลี	กรรมการ
๑๑. นางบุษบา เหมือนนิหาร	กรรมการ
๑๒. นางสาวบวรลักษณ์ แสงกล้า	กรรมการ
๑๓. นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด	กรรมการ
๑๔. นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ	กรรมการ
๑๕. นายอธิวัฒน์ ศรีพุท	กรรมการ
๑๖. นายวุฒิชัย ตรุษลักษณ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวศิริรัตน์ ชิตสุระ	กรรมการ
๑๘. นางสาวภัทรวดี ไกรจันทร์	กรรมการ
๑๙. นางสาวกนกกร ทองคำ	กรรมการ
๒๐. นางสาวธนีสรณ์ สุขพร้อม	กรรมการ
๒๑. นางสาวศุภลักษณ์ สมโภชน์	กรรมการ
๒๒. นางผ่องศรี พิกุลทอง	กรรมการ
๒๓. นายวิทยา ศรีนรคุตร	กรรมการ
๒๔. นางสุวิมล ภิญญไวย	กรรมการ
๒๕. นายณัฐเวศม์ ชัยมงคล	กรรมการ
๒๖. นางรัชนีวรรณ หลิมมงคล	กรรมการ
๒๗. นางชมภัก จารุขันธ์มพร	กรรมการ
๒๘. นางสาวสุนันท์ แหวนประดับ	กรรมการ
๒๙. นางสาวภนิดา กิจวรรณ	กรรมการ
	/๓๐. นางสาวมุกดา...

๓๐. นางสาวมุกดา สุวรรณธนิกา	กรรมการ
๓๑. นางปราจีน ไกรทอง	กรรมการ
๓๒. นายธีษฐ์ กระต่ายทอง	กรรมการ
๓๓. นางสาวนฤมณ เสริมสนธิ	กรรมการ
๓๔. นายสุธี ขุนพิลึก	กรรมการ
๓๕. นายภูตะวัน นงค์นัม	กรรมการ
๓๖. นางบังอร ทองมี	กรรมการ
๓๗. นางสุพิน คำเคน	กรรมการ
๓๘. นางชนก จิตรตรง	กรรมการ
๓๙. นางสาววรรณรัตน์ จิตรตรง	กรรมการ
๔๐. นายแสงประเสริฐ แซ่กือ	กรรมการ
๔๑. นางรัตนภรณ์ สง่าแสง	กรรมการ
๔๒. นายวิเชษฐ เครือวัลย์	กรรมการ
๔๓. นางสาวศิลา ขวัญอ่อน	กรรมการ
๔๔. นางสาวนุจรี สรรคพงษ์	กรรมการ
๔๕. นายสันติพงษ์ พุ่มคำ	กรรมการ
๔๖. นางสาวศิริกัญญา เจนเขตกิจ	กรรมการ
๔๗. นางสาววราภรณ์ คล้ามสถิต	กรรมการ
๔๘. นางสาววิวรรณ ธีญะวัน	กรรมการ
๔๙. นางมณฑา ตะตียะ	กรรมการ
๕๐. นางปวีณนัฏฐ์ คงสมนาม	กรรมการ
๕๑. นางสาวนิลุบล รังงาม	กรรมการ
๕๒. นายสมศักดิ์ พวงใส	กรรมการ
๕๔. นางสาวกรรณิกา อินแปลง	กรรมการ
๕๕. นางบุบผา เสงทรัพย์	กรรมการ
๕๖. นางสาวพนิดา อินทร์ลับ	กรรมการ
๕๗. นางสาวศิริลักษณ์ เปลี่ยนแสง	กรรมการ
๕๘. นางสาวศักดิ์กุลนา กีกฝ้าย	กรรมการ
๕๙. นางสาวรัตนัญญาภรณ์ รอดตะเภา	กรรมการ
๖๐. นายภิญญาพัชญ์ แฉล้มฉัตร	กรรมการ

ข. รายนามกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	ติดภารกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล	ติดภารกิจ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพเชษฐ์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดภารกิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว	ติดภารกิจ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญล้อม ดำรงวิเศษ	ติดภารกิจ
๖. ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	ติดภารกิจ

๗. นายภาณุพงศ์ สืบศิริ	ติดตามภารกิจ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ โประภัสสร	ติดตามภารกิจ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์	ติดตามภารกิจ
๑๐. อาจารย์วิไลลักษณ์ สวณมะลิ	ติดตามภารกิจ
๑๑. อาจารย์นเรศ ขำเจริญ	ติดตามภารกิจ
๑๒. อาจารย์บรรจงศักดิ์ พิภสมบุรณ์	ติดตามภารกิจ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แดนชัย เครืองเงิน	ติดตามภารกิจ
๑๔. อาจารย์ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์	ติดตามภารกิจ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสุนธรา รตโนภาส	ติดตามภารกิจ
๑๖. อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดตามภารกิจ
๑๗. อาจารย์จารุกิตต์ พิบูลย์นฤดม	ติดตามภารกิจ
๑๘. ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ติดตามภารกิจ
๑๙. อาจารย์จินดาพร อ่อนเกตุ	ติดตามภารกิจ
๒๐. นายอภิชาติ ไตยง	ติดตามภารกิจ
๒๑. นางสาวคณิงนิจ สรรคพงษ์	ติดตามภารกิจ
๒๒. อาจารย์อิทธิพล เหลาพรหม	ติดตามภารกิจ
๒๓. อาจารย์จารุกิตต์ พิบูลย์นฤดม	ติดตามภารกิจ
๒๔. นายชัยเดช ชัดติยะ	ติดตามภารกิจ
๒๕. นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	ติดตามภารกิจ
๒๖. นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ติดตามภารกิจ
๒๗. นางคณารัตน์ สิริเสถียรวัฒนา	ติดตามภารกิจ
๒๘. นางสาวผดุงพร พันธุ์พืช	ติดตามภารกิจ
๒๙. นางสาวกนกกร ทองคำ	ติดตามภารกิจ
๓๐. นายเสน่ห์ สุกสด	ติดตามภารกิจ
๓๑. นางสาวปราจีน ไกรทอง	ติดตามภารกิจ
๓๒. นางมาลัย กลิ่นศรีสุข	ติดตามภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมตรวจสอบที่ประชุมเห็นว่าคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดส่งอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) สมัครง่ายร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และได้ดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว เพื่อยอมรับการตรวจประเมิน ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ อนึ่ง คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมได้กำหนดจัดให้มีการตรวจประเมินรอบแรก ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จากคณะกรรมการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๔ จังหวัดนครสวรรค์ เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการตรวจในระดับพื้นที่ ดังนั้น จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากร

ในสังกัดเข้าร่วมโครงการตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุมมีจำนวน ๗ หน้า ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุมแนบท้ายระเบียบวาระนี้

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ แผนการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความเป็นมา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดส่งอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) สมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งทางคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ส่งแผนการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบเล่ม) จึงนำเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและเตรียมความพร้อมสำหรับการรับตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณาแบบประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความเป็นมา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดส่งอาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) สมัครเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีเกณฑ์การตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (เอกสารแนบเล่ม) จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

ประเด็นพิจารณา พิจารณาแบบประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม มอบหมายให้ประธานพร้อมผู้รับผิดชอบแต่ละหมวดดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวพร้อมจัดหลักฐานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

วาระที่ ๔.๒ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) ตามหมวดต่าง ๆ ทั้ง ๗ หมวด ดำเนินการตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการรับตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว รอบแรก ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จากสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๔ จังหวัดนครสวรรค์ และรับการตรวจประเมินในระดับพื้นที่ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ นั้น จึงขอนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ทั้ง ๗ หมวด เสนอต่คณะกรรมการเพื่อพิจารณา (ข้อมูลผลการดำเนินงานตามภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์)

ประเด็นพิจารณา พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และมอบหมายให้ประธานแต่ละหมวดกำกับติดตามให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี-

เลิกการประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

(นางสาวอุทุมพร สอนบุญเกิด)
ผู้บันทึกและสรุปรายงานการประชุม



(นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม